

ЗАТВЕРДЖЕНИЙ

Загальними зборами Ради ректорів вищих
навчальних закладів Одеського регіону
Протокол № 1 від «____» серпня 2016 р.

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«РАДА РЕКТОРІВ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ОДЕСЬКОГО
РЕГІОНУ»

Одеса-2016

1. Загальні положення

1.1. Громадська організація «РАДА РЕКТОРІВ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ОДЕСЬКОГО РЕГІОНУ» (надалі - **Організація**) – є добровільним, неприбутковим громадським об'єднанням, створеним в результаті вільного волевиявлення ректорів вищих навчальних закладів Одеського регіону для задоволення та захисту своїх та очолюваних ними навчальних закладів, законних наукових, творчих, національно-культурних та інших спільних інтересів.

1.2. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про громадські об'єднання», «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України, а також цим Статутом (надалі - **Статут**).

1.3. У своїй діяльності Організація незалежна від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, роботодавців, їх об'єднань, інших громадських організацій, політичних партій, їм не підзвітна і не підконтрольна. Стосунки з ними регулюються спільними угодами на принципах рівноправного партнерства, діалогу та співробітництва.

1.4. Організація - є громадським об'єднанням, засновниками та членами якого є фізичні особи.

1.5. Організація проводить свою діяльність на території Одеської області.

1.6. У своїй діяльності Організація не переслідує комерційних цілей і не ставить перед собою завдань щодо отримання прибутку та його перерозподілу між своїми членами.

1.7. Організація створюється і діє на основі добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.8. Організація має намір здійснювати діяльність без статусу юридичної особи.

1.9. Держава, її органи та установи не відповідають за зобов'язаннями Організації, так само, як Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, її органів і установ. Організація не відповідає по зобов'язаннях своїх членів, а члени Організації не відповідають по зобов'язаннях Організації.

1.10. Для досягнення мети та завдань, визначених у цьому Статуті, Організація має право встановлювати зв'язки з національними і міжнародними громадськими та іншими організаціями, компаніями, навчальними закладами, іншими юридичними особами та окремими громадянами, розробляти програми, проекти, брати участь у різних спільних заходах, вступати в міжнародні та інші об'єднання, мета яких не суперечить чинному законодавству України.

1.11. Організація щорічно публікує інформацію про свою діяльність на своєму сайті.

1.12. Найменування Організації:

- українською мовою:

Повна назва - Громадська організація «РАДА РЕКТОРІВ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ОДЕСЬКОГО РЕГІОНУ»:

Скорочена назва - ГО «РАДА РЕКТОРІВ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ОДЕСЬКОГО РЕГІОНУ»;

- російською мовою:

Повна назва - Общественная организация «СОВЕТ РЕКТОРОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ОДЕССКОГО РЕГИОНА»;

Скорочена назва - ОО «СОВЕТ РЕКТОРОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ОДЕССКОГО РЕГИОНА»;

- англійською мовою:

Повна назва - Non-governmental organization «RECTORS' COUNCIL OF ODESSA REGION'S UNIVERSITIES & ACADEMIES»;

Скорочена назва - « RECTORS' COUNCIL OF ODESSA REGION'S UNIVERSITIES & ACADEMIES » NGO.

1.13. Юридична адреса Організації: Україна, 65016, м. Одеса, вул. Львівська, 15, тел. (0482) 32-67-35.

Поштова адреса Організації: Україна, 65016, м. Одеса, вул. Львівська, 15.

2. Мета (цілі), завдання та напрямки діяльності Організації

2.1. Організація створена і діє з метою задоволення та захисту прав і інтересів членів Організації, сприяння поліпшенню якості підготовки фахівців з вищою освітою, забезпечення автономії вищих навчальних закладів, розвитку та координації зв'язків вищих навчальних закладів Одеського регіону в навчальній, науковій, економічній, юридичній, гуманітарній і інших сферах діяльності, а також підвищення ролі вищих навчальних закладів у суспільному житті регіону та країни.

2.2. Основними завданнями діяльності Організації є:

- забезпечення задоволення та захисту прав та законних інтересів членів Організації та очолюваних ними вищих навчальних закладів у відносинах з органами державної влади, професійними організаціями, громадськими об'єднаннями та утворюваними ними органами;

- співробітництво з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, професійними організаціями, громадськими об'єднаннями та утворюваними ними органами;

- сприяння розвитку вищої школи Одеського регіону, удосконаленню науково-методичного та нормативного забезпечення навчального процесу, наукових досліджень та інших сфер діяльності вищих навчальних закладів;

- участь у громадсько-державному партнерстві у сфері освіти, науки і міжнародній діяльності;

- сприяння захисту пріоритетів освіти, науки і культури, як визначальних чинників соціально-економічного і духовного розвитку держави та всього суспільства;

- міжнародне співробітництво у сфері вищої освіти і науки.

2.3. Організація відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством України, здійснює свою діяльність у таких напрямках:

- задовольняє і захищає свої законні інтереси та інтереси своїх членів у державних та громадських органах;
- одержує від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх завдань і мети;
- звертається з ініціативою щодо внесення змін до чинних або розробки нових нормативно-правових актів у сфері вищої освіти до органів, що здійснюють управління у сфері вищої освіти;
- здійснює інформаційну діяльність відповідно до чинного законодавства України;
- вивчає, аналізує та поширює досвід діяльності вищих навчальних закладів області та країни;
- готує рекомендації для рішень з питань вищої освіти за активно їх відстоює перед структурами влади;
- вносить пропозиції до органів управління вищою освітою та влади з питань, що становлять інтерес її членів;
- забезпечує інформацією щодо діяльності, досягнень та проблем розвитку вищої школи області та країни членів Організації;
- організовує і проводить наукові, науково-методичні конференції, симпозиуми з актуальних питань вищої освіти;
- вивчає, аналізує та поширює досвід діяльності вищих навчальних закладів;
- звертається із клопотаннями до Міністерства освіти і науки України пропозиції щодо морального та матеріального стимулювання членів Організації;
- консультує членів Організації та надає їм методичну допомогу з питань їхньої поточної діяльності;
- створює робочі групи з числа членів Організації із залученням представників об'єднань роботодавців, наукових установ, органів місцевої влади для проведення експертизи проектів законодавчих і нормативно-правових актів, розроблення ініціативних документів та виконання інших статутних завдань;
- взаємодіє з іншими громадськими організаціями та об'єднаннями з питань своєї статутної діяльності;
- здійснює інші види діяльності відповідно до законодавства.

3. Члени Організації, їх права та обов'язки. Порядок набуття і припинення членства

3.1. Членство в Організації є індивідуальним.

3.2. Членами Організації можуть бути ректори (президенти, голови вчених рад) вищих навчальних закладів України незалежно від їх підпорядкування і форми власності.

3.3. Рішення про прийняття до членів Організації розглядається її Президією на підставі письмової заяви кандидата із зобов'язанням виконувати вимоги Статуту Організації. Рішення

Президії щодо прийняття до членів Організації затверджується на Загальних зборах членів Організації (далі – **засіданні Ради**).

Членам Організації може бути видано посвідчення встановленого Президією Організації зразка.

3.4. Члени Організації можуть вибути з Організації або переведені в почесні члени Організації по закінченню роботи на посаді ректора (президента, голови вченої ради) на підставі поданої до Президії заяви. В цьому випадку член Організації вважається вибулим або переведеним в почесні члени з Організації з моменту рішення Президії, або по закінченню шести місяців з дня подання заяви.

3.5. Членство в Організації будь-якого члена може бути припинене рішенням засідання Ради в разі систематичного порушення ним цього Статуту.

3.6. Члени Організації мають право:

- обирати і бути обраними в керівні органи Організації;
- вносити на розгляд керівних органів Організації зауваження, пропозиції і запити з питань, пов'язаних з їх діяльністю та брати участь при їх обговоренні;
- брати участь у всіх заходах, які проводяться Організацією;
- користуватися послугами Організації з питань, які входять до сфери її діяльності;
- користуватися у своїй практичній діяльності всією інформацією, набутою Організацією, представляти Організацію і виступати від її імені на підставі доручення;
- одержувати вичерпну інформацію про діяльність Організації;
- брати участь у розробці та реалізації програм основних напрямів діяльності Організації;
- звертатись до Організації для захисту своїх законних прав та інтересів;
- користуватися всіма програмними, науковими та нормативними дослідженнями та продуктами, інформаційною базою, методологічними розробками Організації із дотриманням прав інтелектуальної власності останньої, а також будь-якими іншими послугами, які надаються Організацією.

3.7. Член Організації зобов'язаний:

- дотримуватися цього Статуту і брати участь в реалізації статутних завдань та напрямів діяльності Організації;
- брати участь у виконанні завдань, які стоять перед Організацією, сприяти росту її авторитету і компетентності;
- впроваджувати рішення, прийняті на засіданнях Ради у діяльності вищих навчальних закладів та органів управління та влади, до яких він обраний;
- своєчасно надавати інформацію про діяльність вищого навчального закладу, в якому він працює, на запит Президії Організації;
- своєчасно виконувати доручення керівних органів Організації, виявляти особисту ініціативу та активність щодо постановки перед ними конструктивних пропозицій, які потребують розв'язання законодавчими і виконавчими органами.

3.8. За систематичне порушення цього Статуту до члена Організації можуть бути застосовані такі заходи впливу, як попередження, призупинення членства та виключення з Організації.

3.9. Члени Організації можуть за власним бажанням в будь-який час вийти з неї шляхом подання письмової заяви до Президії Організації .

3.10. Член Організації, який систематично не виконує вимог Статуту та рішень керівних органів, може бути виключений з неї за рішенням засідання Ради.

4. Органи управління Організації

4.1. Керівними органами Організації є: Загальні збори членів Організації, Президія Організації, Голова Організації.

4.2. Вищим керівним органом Організації є Загальні збори членів Організації (далі - **засідання Ради**), які скликаються Президією Організації не рідше одного разу на три місяці.

4.3. Позачергові засідання Ради скликаються за ініціативою Президії Організації або за заявами не менш ніж 1/3 членів Організації.

4.4. Члени Організації оповіщаються Президією про проведення засідання Ради не пізніше ніж за два тижні до початку Загальних зборів. Президія Організації може направляти повідомлення членам Організації шляхом передачі повідомлення по факсу, SMS-повідомлення на номери телефонів члена Організації, який надався членом Організації, а також шляхом направлення відповідного листа на електронну адресу члена Організації, яка надавалася членом Організації та є коректною та достовірною.

4.5. Засідання Ради:

- визначає основні напрями та програми діяльності Організації на найближчий час і на перспективу;
- приймає Статут, вносить зміни і доповнення до нього;
- обирає строком на 5 років Президію Організації та Голову Організації;
- заслуховує і затверджує звіт Президії Організації;
- затверджує за поданням Президії Організації документи, що регламентують діяльність Організації;
- обговорює питання діяльності вищих навчальних закладів, реалізації своїх статних завдань та напрямів діяльності та приймає відповідні рішення;
- затверджує рішення Президії з питань прийому нових членів, вибуття з членів Організації, переходу у почені члени, застосування заходів впливу до членів Організації, які систематично порушують Статут Організації;
- приймає рішення про припинення діяльності Організації, призначення ліквідаційної комісії, визначення її повноважень та затверджує її склад.

4.6. Загальні збори вважаються правомочними при наявності на них більше 1/2 членів Організації. Рішення приймаються простою більшістю голосів, крім питань виключення членів Організації, її ліквідації або реорганізації, внесення змін та доповнень до Статуту, які прийма-

ються 2/3 голосів від кількості присутніх членів Організації відкритим чи таємним голосуванням.

4.7. Кожний член Організації має при голосуванні один вирішальний голос.

4.8. Для керівництва діяльністю Організації в період між засіданнями Ради, обирається Президія Організації, до складу якої за посадами входять: Голова, заступник (и) Голови та Вчений секретар Організації строком на 5 років з можливістю наступного переобрання.

4.8. Президія Організації є виборним колегіальним органом і у своїй діяльності підзвітний Загальним зборам Організації і керується чинним законодавством України, положеннями даного Статуту та рішеннями засідань Ради.

4.9. Президія Організації скликається Головою в міру необхідності, але не рідше одного разу на півроку і є правочною при участі більше половини його членів. Члени Президії Організації сповіщаються про скликання засідання не пізніше, ніж за 2 робочі дні до дня засідання. Рішення Президії Організації приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Президії Організації.

4.10. Кількісний склад Президії Організації визначається рішенням засідання Ради.

4.11. Зміна складу Президії Організації та обрання Голови проводиться на засіданні Ради, яке проводиться не пізніше останнього місяця останнього року перебування у складі Президії Організації або на посаді Голови (при чому термін перебування на посаді рахується з дня обрання на засіданні Ради). Обрання нового складу Президії Організації можливе також на позачергових засіданнях Ради за умови якщо його внесено до порядку денного 1/3 членів Організації.

4.12. Президія Організації:

- здійснює керівництво Організацією в період між засіданнями Ради;
- розглядає найважливіші питання діяльності Організації, виконання рішень засідань Ради, розробляє і подає на затвердження засідань Ради програму її діяльності;
- підготовка і подання на розгляд засідань Ради звітів про діяльність Організації;
- здійснює міжнародне співробітництво у сфері вищої освіти і науки;
- приймає рішення про скликання засідань Ради;
- створює ініціативні та творчі групи для розроблення та реалізації проектів, звертаються з ініціативою щодо внесення змін до чинних або розробки нових нормативно-правових актів у сфері вищої освіти до органів, що здійснюють управління у сфері вищої освіти;
- затверджує зразки печатки, штампів, бланків, символіки, посвідчення члена Організації тощо;
- попередньо визначає і розглядає питання, які виносяться на рішення засідань Ради;
- подає на затвердження засідань Ради проекти документів, що регламентують діяльність Організації;
- готує звернення щодо відзначення державними нагородами членів Організації;
- виступає із заявами від імені Організації з актуальних питань діяльності вищої школи, зверненнями та відкритими листами до вищих посадових осіб держави, центральних органів

виконавчої влади, вищих навчальних закладів з проблем, пов'язаних із захистом інтересів учасників освітнього процесу у вищих навчальних закладах;

– приймає рішення щодо відзначення нагородою Організації членів Організації та наукових і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів та працівників громадських організацій, підприємств, установ, у тому числі зарубіжних, за вагомий внесок у розвиток вищої освіти.

4.13. Голова Організації керує поточною роботою Організації і несе повну відповідальність за виконання основних завдань і рішень.

4.14. У випадку, коли Голова Організації вибуває із числа членів Організації, або не може виконувати свої обов'язки, його повноваження в повному обсязі передаються одному з Віце-Президентів за поданням Правління Організації до обрання Голови на Загальних зборах.

4.15. Голова Організації:

- головує на засіданнях Президії Організації та засіданнях Ради і підписує їх протоколи;
- організовує виконання рішень засідань Ради, Президії Організації;
- вирішує питання про скликання засідань Президії Організації і засідань Ради;
- розподіляє обов'язки між членами Президії Організації;
- діє від імені Організації та Президії Організації, представляє їх інтереси перед органами державної влади і місцевого самоврядування, юридичними особами й громадянами, іншими особами, у тому числі, на міжнародному рівні.

4.16. Заступник (и) Організації обираються на засіданнях Ради із числа членів Організації в кількості, яка визначається рішенням засідань Ради, на п'ятирічний строк з можливістю наступного переобрання.

5. Порядок звітування Президії Організації перед її членами

5.1. Керівні органи Організації забезпечують для членів Організації вільний доступ до інформації про їх діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійснення Статутних завдань.

5.2. Керівні органи Організації у 30 (тридцяти) денний терміни надають відповіді письмово або електронною поштою на запит членів Організації щодо діяльності Керівних органів Організації та реалізації Статутних завдань.

5.3. Керівні органи Організації щорічно звітують перед членами Організації на засіданнях Раи з питань, пов'язаних із реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань Організації.

5.4. Щорічний звіт щодо виконання Статутних завдань підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Організації протягом 30 (тридцяти) днів із дня подання звітності членам Організації на засіданні Ради відповідно до вимог п. 5.3. цього Статуту.

6. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів Організації та розгляду скарг

6.1. Члени Організації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Організації, Голови Організації, Президії Організації шляхом подання письмової скарги, а саме:

- на дії, бездіяльність або рішення члена Організації — первинна скарга подається до Голови Організації, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржується, за протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається до Президії Організації, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Організації, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президією Організації - повторна скарга може подаватися на розгляд чергового або позачергового засідання Ради, на якому зобов'язані розглянути скаргу із обов'язковим викликом члена Організації який скаржиться, а також члена Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення Голови Організації - первинна скарга подається до Президії Організації, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також Голови Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президією Організації - повторна скарга може подаватися на розгляд чергового або позачергового засідання Ради, на якому зобов'язані розглянути скаргу із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також Голови Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення члена Президії Організації - первинна скарга подається до Голови Організації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 (двадцяти) робочих днів із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Президії Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Організації - повторна скарга може подаватися на розгляд чергового або позачергового засідання Ради, на якому зобов'язані розглянути скаргу із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Президії Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

7. Внесення змін і доповнень до Статуту Організації

7.1. Зміни і доповнення до Статуту Організації вносяться рішенням засідання Ради, якщо за таке рішення проголосувало не менше 2/3 членів Організації присутніх на засіданні.

7.2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту на розгляд засідання Ради може внести кожен член Організації у письмовій формі.

7.3. Ухвалені зміни і доповнення до Статуту оформляються у письмовій формі, про що повідомляється суб'єкт державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

8. Припинення діяльності Організації

8.1. Діяльність Організації припиняється шляхом її реорганізації (приєднання) або ліквідації (саморозпуску) відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.2. Рішення про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск), використання його майна і коштів приймаються рішенням засідання Ради, якщо за таке рішення проголосували не менше ніж 2/3 членів Організації.

8.3. Рішення про ліквідацію (примусовий розпуск) Організації може бути прийнята судом у встановленому законом порядку.

8.4. Для вирішення питань, пов'язаних із ліквідацією Організації, рішенням засідання Ради створюється Ліквідаційна комісія. Чисельний і персональний склад та порядок обрання ліквідаційної комісії зазначається у рішенні засідання Ради.

8.5. Ліквідація Організації вважається завершеною, а Організація такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру відповідно до вимог чинного законодавства України.

8.6. За рішенням Організації, прийнятим на засіданні Ради, Організація може реорганізуватись шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання.